

## Procédure pour publier un Working Paper SES

### 1 .Texte du Working Paper

L'auteur-e transmet au Décanat son texte définitif sous forme digitale (txt, rtf, word, PDF).

- Le texte, qui sera publié en page A4, doit porter à son début le titre complet et le nom de l'auteur-e.
- Si en pdf, le format doit impérativement A4 (pas *Letter* ou autre)
- Les marges à gauche et à droite doivent être les mêmes.
- La numérotation des pages doit être placée en pied de page au centre (cela permet l'impression recto et recto-verso).

Formatage, choix des caractères, couleurs, mise en page, etc. sont laissés à son libre choix.

### 2 .Informations complémentaires du WP

L'auteur-e fournit au Décanat, sur un document digital séparé, au mieux non formaté, les informations suivantes :

- Notices sur l'auteur-e. Peut se limiter à nom, qualifications et contacts, où présenter sa biographie, son activité ou ses ou publications, ou un lien vers sa page web.
- Résumé de l'article, dans la langue du texte.
- Mots-clés, dans la langue du texte, séparés par point-virgule.
- Classification JEL, codes séparés par point-virgule (cfr [JEL Classification Codes Guide](#)).

### 3. Production du volume

Le Décanat assemble au texte une page de titre et une 4<sup>ème</sup> de couverture, formatés selon le standard de la collection et résultant en un document A4 en format pdf.

La couverture porte le titre, le nom de l'auteur-e, le mois/année de publication et le numéro progressif Working Papers SES attribué à la publication.

La 4<sup>ème</sup> de couverture porte les notices sur l'auteur-e, le résumé, les mots clés, la classification JEL, la proposition de citation, la liste des derniers WP SES publiés et les liens internet.

### 4. Publication du WP

Le Décanat soumet le pdf final à l'approbation de l'auteur-e, et le transmet ensuite à la BCU. Attention : après le 'bon-à-tirer' de l'auteur-e, aucune correction ne peut plus être demandée.

Sur [RERO-DOC](#) le document sera lisible et/ou téléchargeable. Le résumé, ainsi que les mots clés seront publiés sur la même page.

Les mêmes volumes seront disponibles sur [IDEAS](#).

La publication du nouveau WP SES sera annoncée par le site de la Faculté et toute autre forme jugée utile à une bonne diffusion.

La Bibliothèque de la Faculté ([BP2, Bd de Pérolles 90](#)) aura trois exemplaires imprimés, dont un non agrafé.