

Procédure pour publier un Working Paper SES

(22.07.2025)

1 .Texte du Working Paper

L'auteur-e transmet au Décanat son texte définitif sous forme digitale (rtf, docx, PDF).

- Le texte, qui sera publié en page A4, doit porter à son début le titre complet et le nom de l'auteur-e.
- Si en pdf, le format doit impérativement A4 (pas *Letter* ou autre)
- Les marges à gauche et à droite doivent être les mêmes.
- La numérotation des pages doit être placée en pied de page au centre (cela permet l'impression recto et recto-verso).

Formatage, choix des caractères, couleurs, mise en page, etc. sont laissés à son libre choix.

2 .Informations complémentaires du WP

L'auteur-e fournit au Décanat, sur un document digital séparé, au mieux non formaté, les informations suivantes :

- Notices sur l'auteur-e. Peut se limiter à nom, qualifications et contacts, où présenter sa biographie, son activité ou ses ou publications, ou un lien vers sa page web, et/ou son identifiant ORCID.
- Résumé de l'article, dans la langue du texte.
- Mots-clés, dans la langue du texte, séparés par point-virgule.
- Classification JEL, codes séparés par point-virgule (cfr [JEL Classification Codes Guide](#)).

3. Production du volume

Le Décanat assemble au texte une page de titre et une 4^{ème} de couverture, formatés selon le standard de la collection et résultant en un document A4 en format pdf.

La couverture porte le titre, le nom de l'auteur-e, le mois/année de publication et le numéro progressif Working Papers SES attribué à la publication.

La 4^{ème} de couverture porte les notices sur l'auteur-e, le résumé, les mots clés, la classification JEL, la proposition de citation, la liste des derniers WP SES publiés et les liens internet.

4. Publication du WP

Le Décanat soumet le pdf final à l'approbation de l'auteur-e, et le transmet ensuite à la BP2.

Attention : après le 'bon-à-tirer' de l'auteur-e, aucune correction ne peut plus être demandée.

Le document sera publié sur [FOLIA](#).

Sur [IDEAS](#) le document sera lisible et/ou téléchargeable. Le résumé, ainsi que les mots clés seront publiés sur la même page.

La publication du nouveau WP SES sera annoncée par le site de la Faculté et toute autre forme jugée utile à une bonne diffusion.

La Bibliothèque de la Faculté ([BP2, Bd de Pérolles 90](#)) aura trois exemplaires imprimés, dont un non agrafé.