

## Inscriptions aux cours et aux examens – Sessions ordinaires

L'inscription aux cours et aux séminaires se fait sur votre compte [MyUnifr](#) et vaut également comme inscription aux examens des sessions ordinaires (la **session d'hiver** à la fin du semestre d'automne et la **session d'été** suivant le semestre de printemps). Les inscriptions aux cours génèrent automatiquement les inscriptions aux examens correspondants.

1

ÉTUDES	ENSEIGNEMENT	RESSOURCES
Etudes	Examens / résultats	Administration
Cursus	Examens	Documents
Attestation(s) d'inscription	Résultats et validation	Support
<b>Cours</b>		
Exmatriculation		

### Mes cours

2

**Filtres**

Voie d'études \* Bachelor of Arts en gestion d'entreprise

Semestre Tous les semestres

Afficher / Masquer

- Etudes optionnelles
- Cours libres hors plan d'études
- Centre de langues
- Cours acquis et non acquis définitivement

3

**Voie(s) d'études**

Gestion d'entreprise 180 ECTS [BA]

Total requis : 180 ECTS

S'inscrire aux cours

**Horaire de mes cours**

SA-2018 Semestre d'automne

Télécharger l'horaire

**Périodes d'inscriptions aux cours**

Faculté de théologie +

Faculté de droit +

**Faculté des sciences éco et soc. -**

**SA-2018 Semestre d'automne**

Période de désinscription aux cours  
14.09.2018 09:00 - 14.12.2018 23:59

SP-2019 Semestre de printemps

Période d'inscription aux cours  
15.02.2019 09:00 - 15.03.2019 12:00

Période de désinscription aux cours avec évaluation continue  
15.02.2019 09:00 - 15.03.2019 12:00

Période de désinscription aux cours  
15.02.2019 09:00 - 17.05.2019 23:59

Faculté des lettres et des sciences humaines +

Faculté des sciences et de médecine +

Centre de langues +

Les périodes d'inscription et de désinscription sont affichées dans le portail MyUnifr. Se référer également au [calendrier des sessions](#) de la Faculté.

## Taxe d'examen

Une **taxe d'examen** doit être payée pour pouvoir se présenter aux examens. La taxe d'examen vaut également pour les séminaires et les cours à évaluation continue (**CHF 20.-** par examen / séminaire / évaluation continue). Le paiement de cette taxe se fait sur MyUnifr, dans la gestion des factures facultaires :

[Etudes > Prestations administratives > Mes factures facultaires.](#)



<b>Mes factures facultaires</b>			
<b>Factures à payer</b>			
Facture	Montant (en CHF)	Délai de paiement	Actions
Aucun résultat			
<b>Factures payées et notes de crédits</b>			
Facture / Note de crédit		Montant (en CHF)	Actions
Aucun résultat			

En cas de désinscription d'un cours pendant la période de désinscription, le montant payé restera disponible sur MyUnifr comme bonus et pourra être utilisé pour payer des futures inscriptions.

**Important** : la désinscription d'un cours avec évaluation continue n'est plus possible après la période d'inscription (cf. [calendrier des sessions](#)).

## Inscription aux examens – Session de rattrapage

Pour participer à une épreuve de la session de rattrapage (examens du SA et du SP de l'année académique en cours), il faut s'inscrire non pas au cours, mais **directement à l'examen** :

	<b>ÉTUDES</b>	<b>ENSEIGNEMENT</b>	<b>RESSOURCES</b>
<b>Etudes</b>	<b>Examens / résultats</b>	<b>Administration</b>	
Cursus	<b>Examens</b> 	Documents	
Attestation(s) d'inscription	Résultats et validation	Support	
Cours			

Le **paiement des taxes d'examens** se fait sur MyUnifr, dans la gestion des factures facultaires.

## Kurs- und Prüfungseinschreibungen – Winter- und Sommersession

Die Kurs- und Seminareinschreibungen erfolgen über Ihr [MyUnifr](#)-Konto. Eine Kurseinschreibung gilt gleichzeitig als Einschreibung für das Examen an der Prüfungssession am Semesterende (**Wintersession** am Ende des Herbstsemesters, **Sommersession** am Ende des Frühlingssemesters). Eine Prüfungseinschreibung erstellt automatisch die parallele Prüfungseinschreibung.



UNIVERSITÉ DE FRIBOURG  
UNIVERSITÄT FREIBURG

STUDIUM	UNTERRICHT	RESSOURCES
Studium	Examen / Resultate	Verwaltung
Studium	Examen	Dokumente
Einschreibebestätigung(en)	Resultate und Validierungen	Support
<b>Kurse</b>		
Exmatrikulation		

### Meine Kurse

**Filter**

Studiengänge: Bachelor of Arts in Betriebswirtschaftslehre

Semester: Alle Semester

Anzeigen / Verbergen:

- Optionale Studien
- Freikurse ausserhalb des Studienplans
- Sprachenzentrum
- Kurse bestanden und nicht bestanden

**Studiengänge(n)**

Betriebswirtschaftslehre 180 ECTS [BA]

Total verlangte ECTS: 180

**Kurseinschreibung**

**Zeitplan meiner Kurse**

SA-2018 Herbstsemester

Zeitplan herunterladen

**Zeiträume für die Einschreibung in Kurse**

- Theologische Fakultät (+)
- Rechtswissenschaftliche Fakultät (+)
- Wirtschafts- und Sozialwiss. Fakultät (-)**

**SA-2018 Herbstsemester**

Zeitraum für die Ausschreibung von Kursen  
14.09.2018 09:00 - 14.12.2018 23:59

SP-2019 Frühlingsemester

Zeitraum für die Einschreibung in Kurse  
15.02.2019 09:00 - 15.03.2019 12:00

Zeitraum für die Ausschreibung von Kursen mit fortlaufender Evaluation  
15.02.2019 09:00 - 15.03.2019 12:00

Zeitraum für die Ausschreibung von Kursen  
15.02.2019 09:00 - 17.05.2019 23:59

- Philosophische Fakultät (+)
- Math.-Nat. und Med. Fakultät (+)
- Sprachenzentrum (+)

Der Zeitraum für Kurseinschreibungen und –ausschreibungen wird im MyUnifr-Portal angezeigt. Als Referenz gilt der [Sessionskalender der Fakultät](#).

**Prüfungsgebühr**

Um Prüfungen bzw. Leistungsnachweise belegen zu können, muss eine **Prüfungsgebühr** entrichtet werden. Für Seminareinschreibungen und fortlaufende Evaluationen fallen ebenfalls Gebühren an (**CHF 20.-** pro Prüfung / Seminar / fortlaufende Evaluation). Die Prüfungsgebühr muss auf MyUnifr unter Studien > Verwaltungsdienstleistungen > Meine fakultären Rechnungen bezahlt werden:

## Meine fakultären Rechnungen

Zu bezahlende Rechnungen

Rechnung	Betrag (in CHF)	Zahlungsfrist	Aktionen
Kein Resultat			

---

Bezahlte Rechnungen und Gutschriften

Rechnungen / Gutschriften	Betrag (in CHF)	Aktionen
Kein Resultat		

Im Falle einer Ausschreibung eines Kurses während der Ausschreibungsperiode bleibt die einbezahlte Prüfungsgebühr als Bonus auf MyUnifr und kann für eine spätere Prüfungseinschreibung verwendet werden.

**Wichtig:** Nach der Einschreibeperiode ist eine Abmeldung von einem Kurs mit fortlaufender Evaluation nicht mehr möglich (s. Kalender der Fakultät).

**Prüfungseinschreibungen – Wiederholungssession**

Für die Teilnahme an einer Prüfung der Wiederholungssession (Prüfungen des HS und des HS des laufenden akademischen Jahres) ist eine **Prüfungseinschreibung** erforderlich:

<b>STUDIUM</b>	<b>UNTERRICHT</b>	<b>RESSOURCES</b>
<b>Studium</b>	<b>Examen / Resultate</b>	<b>Verwaltung</b>
Studium	<span style="border: 2px solid red; padding: 2px;">Examen</span>	Dokumente
Einschreibebestätigung(en)	Resultate und Validierungen	Support
Kurse		

Die **Prüfungsgebühr** muss auf MyUnifr, in der Verwaltung der Fakultätsrechnungen, bezahlt werden.